

УТВЕРЖДЕНО
приказом АНПОО Центр образования «Зачёт»
от «1» июня 2026 г. № 1

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАЧЁТ»
(АНПОО Центр образования «Зачёт»)

ПОЛОЖЕНИЕ
о защите персональных данных обучающихся и работников
г. Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации (глава 14);
- постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных...»;
- иными нормативными правовыми актами РФ в области персональных данных.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, принципы, условия и порядок обработки персональных данных обучающихся и работников АНПОО Центр образования «Зачёт» (далее — Организация), а также меры по обеспечению их безопасности и защите прав субъектов персональных данных.

1.3. Персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.4. Обработка персональных данных в Организации осуществляется с соблюдением принципов законности, справедливости, ограничения обработки

достижением конкретных, заранее определённых и законных целей, соответствия объёма и характера данных заявленным целям.

2. Цели обработки персональных данных

Организация обрабатывает персональные данные в следующих целях:

- обеспечение приёма на обучение, ведения учебного процесса и итоговой аттестации;
- исполнение договоров об оказании платных образовательных услуг;
- оформление трудовых отношений и ведение кадрового учёта;
- исполнение требований налогового законодательства и законодательства о бухгалтерском учёте;
- обеспечение взаимодействия с органами ГИБДД при проведении квалификационных экзаменов;
- исполнение иных обязанностей, возложенных на Организацию законодательством РФ.

3. Перечень обрабатываемых персональных данных

3.1. В отношении **обучающихся** обрабатываются: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации и проживания; контактные данные (телефон, электронная почта); сведения об образовании; данные медицинской справки установленной формы; сведения, необходимые для направления на квалификационный экзамен в ГИБДД.

3.2. В отношении работников обрабатываются: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; паспортные данные; ИНН; СНИЛС; адрес места жительства; сведения о трудовом стаже, образовании и квалификации; контактные данные; банковские реквизиты; иные сведения, предусмотренные Трудовым кодексом РФ.

3.3. Обработка специальных категорий персональных данных (расовая, национальная принадлежность, политические взгляды) и биометрических

персональных данных не осуществляется, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством.

4. Условия и порядок обработки

4.1. Обработка персональных данных осуществляется с **согласия субъекта персональных данных**, за исключением случаев, предусмотренных частью 1 статьи 6 Федерального закона № 152-ФЗ.

4.2. Согласие на обработку персональных данных оформляется в письменной форме по **форме согласно Приложению № 1 (для обучающихся) и Приложению № 2 (для работников)** к настоящему Положению.

4.3. Передача персональных данных третьим лицам допускается только с согласия субъекта либо в случаях, прямо предусмотренных законодательством (ГИБДД, налоговые органы, фонды).

5. Права субъектов персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения данных в случае их неполноты, неточности, незаконности обработки;
- отозвать согласие на обработку персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие Организации в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) или в судебном порядке.

6. Меры по обеспечению безопасности персональных данных

Организация принимает правовые, организационные и технические меры защиты, в том числе:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных (приказом директора);

- ограничение доступа к персональным данным и учёт лиц, допущенных к их обработке;
- применение средств защиты информации в информационных системах персональных данных;
- хранение материальных носителей персональных данных в условиях, исключающих несанкционированный доступ;
- проведение внутреннего контроля соответствия обработки требованиям законодательства.
- уничтожение персональных данных в течение 30 дней с момента достижения целей обработки или отзыва согласия субъектом, с обязательным составлением акта об уничтожении.
- уведомление Роскомнадзора об инцидентах (несанкционированном доступе) в порядке, установленном ст. 21.1 Федерального закона № 152-ФЗ.

7. Ответственность

7.1. Лица, виновные в нарушении требований законодательства о персональных данных и настоящего Положения, несут дисциплинарную, материальную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Заключительные положения

Настоящий документ вступает в силу с момента его утверждения приказом директора АНПОО Центр образования «Зачёт» и действует до его отмены или принятия нового документа.

Изменения и дополнения вносятся в порядке, установленном для его принятия, утверждаются приказом директора и доводятся до сведения заинтересованных лиц.

Сведения об Организации как об операторе персональных данных внесены в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных.